



भारतीय रिजर्व बैंक नोट मुद्रण (प्राइवेट) लिमिटेड
(भारतीय रिजर्व बैंक के सम्पूर्ण स्वामित्वधीन सहायक कंपनी)
BHARATIYA RESERVE BANK NOTE MUDRAN PRIVATE LIMITED
(A wholly owned subsidiary of Reserve Bank of India)
नैगमिक कार्यालय, बेंगलुरु - 560 029
Corporate Office, Bengaluru - 560 029

विज्ञापन सं. 01/2024

भारतीय रिजर्व बैंक नोट मुद्रण प्राइवेट लिमिटेड (बीआरबीएनएमपीएल/कंपनी) भारतीय रिजर्व बैंक की पूर्ण स्वामित्व वाली सहायक कंपनी है। कंपनी पारदर्शी, सुरक्षित और गोपनीय वातावरण में समर्पित लोगों के माध्यम से निरंतर सुधार करके ग्राहकों की आवश्यकताओं के अनुरूप बैंक नोटों को डिजाइन, प्रिंट और आपूर्ति करने और प्रासंगिक कानूनी और अन्य नियमों का अनुपालन करके क्षेत्र और समाज की पर्यावरणीय आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए प्रतिबद्ध है। पर्यावरण अनुकूल सामग्री, प्राकृतिक संसाधनों का संरक्षण और अपशिष्ट पदार्थों का प्रबंधन। कंपनी के मूल मूल्यों में से एक सामाजिक और पर्यावरणीय रूप से जिम्मेदार होना है। बीआरबीएनएमपीएल ने आईएसओ-9001-2015, आईएसओ 14001:2015 और आईएसओ 45001:2018 में सत्रिहित एक प्रभावी एकीकृत प्रबंधन प्रणाली पहले ही स्थापित कर ली है। फैक्ट्री अधिनियम 1948 की धारा 49 और धारा 40 बी के संदर्भ में, बीआरबीएनएमपीएल कर्नाटक के मैसूरु और पश्चिम बंगाल में सालबोनी में अपने प्रेस के लिए चीफ वेलफेयर ऑफिसर, वेलफेयर ऑफिसर और सेफ्टी ऑफिसर के पदों के लिए योग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित करता है।

रिक्तियों की सांकेतिक संख्या नीचे सारणीबद्ध है:

पोस्ट का नाम	पोस्ट कोड	रिक्तियों की संख्या		टिप्पणी
		अनारक्षित (UR)	कुल रिक्ति	
चीफ वेलफेयर ऑफिसर - प्रबंधक के ग्रेड में	CWO(S) - 1	1	1	S - सालबोनी M - मैसूरु
वेलफेयर ऑफिसर - उप प्रबंधक के ग्रेड में	WO(S) - 2	1	1	
	WO(M) - 3	1	1	
सेफ्टी ऑफिसर - उप प्रबंधक के ग्रेड में	SO(S) - 4	1	1	
	SO(M) - 5	1	1	

नोट: रिक्तियों की संख्या अंतिम है और बीआरबीएनएमपीएल की वास्तविक आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है। दर्शाई गई सभी रिक्तियां अनारक्षित हैं, हालांकि, एससी/एसटी/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूडी (ओएच और एचआई)/भूतपूर्व सैनिक श्रेणी के उम्मीदवार भी आवेदन कर सकते हैं, यदि वे इस विज्ञापन के पैरा 2 में दर्शाई गई पात्रता शर्तों को पूरा करते हैं। रिक्तियां ऊपर बताए अनुसार भरा जाना नियमित नियुक्ति के आधार पर वैधानिक प्रकृति का है और संबंधित राज्यों यानी (पश्चिम बंगाल और कर्नाटक) के बाहर अन्य स्थानों पर स्थानांतरित नहीं किया जा सकता है।

2) पात्रता मानदंड:

I. वेलफेयर ऑफिसर (पोस्ट कोड CWO(S)-1, WO(S)-2 और WO(M)-3)

a) आवश्यक योग्यताएं (01/04/2024 तक):

- सालबोनी प्रेस में चीफ वेलफेयर ऑफिसर और वेलफेयर ऑफिसर के पद के लिए पश्चिम बंगाल फैक्ट्रीज (वेलफेयर ऑफिसर) नियम, 1971 के नियम 5 के अनुसार, कोई व्यक्ति वेलफेयर ऑफिसर के रूप में नियुक्ति के लिए तब तक पात्र नहीं होगा जब तक कि वह
 - मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री है;
 - किसी ऐसे संस्थान के माध्यम से प्राप्त बंगाली का संपूर्ण ज्ञान जो माध्यमिक शिक्षा बोर्ड के अधीन है या किसी विश्वविद्यालय से संबद्ध है या राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त है;
 - हिंदी बोल सकता है;
 - पश्चिम बंगाल सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त श्रम और समाज कल्याण में डिग्री या डिप्लोमा प्राप्त किया है या पश्चिम बंगाल सरकार के श्रम विभाग के श्रम कल्याण अधिकारी प्रशिक्षण पाठ्यक्रम उत्तीर्ण किया है, और पश्चिम बंगाल सरकार के श्रम विभाग द्वारा गठित बोर्ड द्वारा आयोजित मौखिक परीक्षा में अर्हता प्राप्त की है; और
 - उसकी आयु 21 वर्ष से कम नहीं है;
- मैसूरु प्रेस में वेलफेयर ऑफिसर के पद के लिए कर्नाटक वेलफेयर ऑफिसर (कर्तव्य, योग्यता और सेवा की शर्तें) नियम, 1963 के नियम 4 के अनुसार, कोई व्यक्ति वेलफेयर ऑफिसर के रूप में नियुक्ति के लिए तब तक पात्र नहीं होगा जब तक कि वह
 - उसके पास राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री है;
 - उसने भारत में कानून द्वारा स्थापित विश्वविद्यालय से कार्मिक प्रबंधन, इंडस्ट्रियल रिलेशन्स और श्रम कल्याण के साथ किसी सामाजिक विज्ञान में डिग्री या डिप्लोमा या समकक्ष योग्यता प्राप्त की है;
 - जिस कारखाने से उसे जुड़ा होना है, वहां के अधिकांश श्रमिकों द्वारा बोली जाने वाली भाषा का पर्याप्त ज्ञान है। चूंकि यह मैसूरु प्रेस के लिए है, इसलिए आवेदक को कन्नड़ का पर्याप्त ज्ञान होना चाहिए।

b) योग्यता के बाद का अनुभव (01/04/2024 तक):

- सालबोनी प्रेस में चीफ वेलफेयर ऑफिसर के पद के लिए आवेदक के पास किसी प्रतिष्ठित संगठन में श्रम कल्याण गतिविधियों में न्यूनतम 10 वर्ष का अनुभव होना चाहिए।
- मैसूरु और सालबोनी प्रेस में वेलफेयर ऑफिसर के पद के लिए आवेदक के पास किसी प्रतिष्ठित संगठन में श्रम कल्याण गतिविधियों में न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव होना चाहिए।
नोट: उपरोक्त दोनों पदों के लिए उन आवेदकों को प्राथमिकता दी जाएगी जिन्होंने लेबर वेलफेयर ऑफिसर / वेलफेयर ऑफिसर (या) किसी विनिर्माण उद्योग/बड़े संगठन में किसी समकक्ष पद पर काम किया हो।

c) आयु सीमा (01/04/2024 तक):

- सालबोनी प्रेस में चीफ वेलफेयर ऑफिसर के पद के लिए उम्मीदवार की आयु 45 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। यानी आवेदकों का जन्म 01 अप्रैल 1979 से पहले नहीं हुआ होना चाहिए।
- मैसूरु और सालबोनी प्रेस में वेलफेयर ऑफिसर के पद के लिए उम्मीदवार की आयु 40 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। यानी आवेदकों का जन्म 01 अप्रैल 1984 से पहले नहीं हुआ होना चाहिए।

II. सेफ्टी ऑफिसर [पोस्ट कोड SO(S)-4 और SO(M)-5]

a) आवश्यक योग्यताएं (01/04/2024 तक):

- सालबोनी प्रेस में सेफ्टी ऑफिसर के पद के लिए पश्चिम बंगाल फैक्ट्रीज (सेफ्टी ऑफिसर) नियम, 1978 के नियम 4 के अनुसार, कोई व्यक्ति सेफ्टी ऑफिसर के रूप में नियुक्ति के लिए तब तक पात्र नहीं होगा जब तक कि वह
 - किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या इंजीनियरिंग या प्रौद्योगिकी की किसी भी शाखा में इसके समकक्ष, उत्पादन या रखरखाव या सुरक्षा विभाग में किसी कारखाने में पर्यवेक्षण या प्रबंधन की स्थिति में दो साल के अनुभव के साथ, या
 - किसी कारखाने में उत्पादन या रखरखाव या सुरक्षा विभाग में पर्यवेक्षण या प्रबंधन की स्थिति में पांच साल के अनुभव के साथ भौतिकी और रसायन विज्ञान में किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री, या

- किसी कारखाने में उत्पादन या रखरखाव या सुरक्षा विभाग में पर्यवेक्षण या प्रबंधन की स्थिति में पांच साल के अनुभव के साथ राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त औद्योगिक सुरक्षा में डिग्री या डिप्लोमा या प्रमाणपत्र है;
 - उसके पास राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त औद्योगिक सुरक्षा में डिग्री या डिप्लोमा या प्रमाणपत्र है;
 - माध्यमिक शिक्षा बोर्ड के तहत किसी संस्थान के माध्यम से या किसी विश्वविद्यालय से संबद्ध या राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त बंगाली का संपूर्ण ज्ञान प्राप्त हो;
 - इस उद्देश्य के लिए पश्चिम बंगाल सरकार के श्रम विभाग द्वारा गठित बोर्ड द्वारा आयोजित मौखिक परीक्षा में उत्तीर्ण हुआ है;
 - हिंदी बोल सकता है; और
 - आयु 23 वर्ष से कम न हो।
- (ii) **मैसूरु प्रेस में सेफ्टी ऑफिसर के पद के लिए**
कर्नाटक फैक्ट्री नियम, 1969, नियम 88ए(1) के अनुसार कोई व्यक्ति सेफ्टी ऑफिसर के रूप में नियुक्ति के लिए तब तक पात्र नहीं होगा जब तक कि वह
- इंजीनियरिंग या प्रौद्योगिकी की किसी भी शाखा में मान्यता प्राप्त डिग्री हो और कम से कम 2 साल की अवधि के लिए पर्यवेक्षी क्षमता में किसी कारखाने में काम करने का व्यावहारिक अनुभव हो, या भौतिकी या रसायन विज्ञान में मान्यता प्राप्त डिग्री और कम से कम 5 वर्ष की अवधि के लिए किसी कारखाने में पर्यवेक्षी क्षमता में काम करने का व्यावहारिक अनुभव हो, या इंजीनियरिंग या प्रौद्योगिकी की किसी भी शाखा में मान्यता प्राप्त डिप्लोमा और कम से कम 5 वर्ष की अवधि के लिए पर्यवेक्षी क्षमता में किसी कारखाने में काम करने का व्यावहारिक अनुभव हो;
 - इस संबंध में राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त औद्योगिक सुरक्षा में डिग्री या डिप्लोमा प्राप्त है; और
 - उसे उस क्षेत्र के अधिकांश श्रमिकों द्वारा बोली जाने वाली भाषा का पर्याप्त ज्ञान हो जहां वह कारखाना स्थित है जहां उसे नियुक्त किया जाना है। चूंकि यह मैसूरु प्रेस के लिए है, इसलिए आवेदक को कन्नड़ का पर्याप्त ज्ञान होना चाहिए।
- b) योग्यता के बाद का अनुभव (01/04/2024 तक):**
मैसूरु एवं सालबोनी प्रेस में सेफ्टी ऑफिसर के पद के लिए आवेदक के पास किसी प्रतिष्ठित संगठन में उत्पादन/रखरखाव/सुरक्षा विभाग में पर्यवेक्षण या प्रबंधन के पद पर न्यूनतम 5 वर्ष का अनुभव होना चाहिए।
नोट: उन आवेदकों को प्राथमिकता दी जाएगी जिन्होंने किसी विनिर्माण उद्योग/बड़े संगठन में सेफ्टी ऑफिसर के रूप में काम किया हो।
- c) आयु सीमा (01/04/2024 तक):**
मैसूरु एवं सालबोनी प्रेस में सेफ्टी ऑफिसर के पद के लिए उम्मीदवार की आयु 40 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। यानी आवेदकों का जन्म 01 अप्रैल 1984 से पहले नहीं हुआ होना चाहिए।
- 3) नौकरी की प्रकृति:**
- सालबोनी/मैसूरु प्रेस में चीफ वेलफेयर ऑफिसर और वेलफेयर ऑफिसर के पद के लिए मुख्य रूप से सौंपा गया काम पश्चिम बंगाल कारखाने (वेलफेयर ऑफिसर) नियम, 1971 (सालबोनी प्रेस के लिए) के नियम 9 और कर्नाटक वेलफेयर ऑफिसर (कर्तव्य, योग्यता और सेवा की शर्तें) नियम, 1963 (मैसूरु प्रेस के लिए) के नियम 7 के अनुसार होगा। संगठनात्मक आवश्यकताओं के अनुसार उन्हें कोई अन्य कार्य भी सौंपा जा सकता है।
 - सालबोनी/मैसूरु प्रेस में सेफ्टी ऑफिसर के पद के लिए मुख्य रूप से सौंपा गया काम पश्चिम बंगाल फैक्ट्रीज (सेफ्टी ऑफिसर) नियम, 1978 (सालबोनी प्रेस) के नियम (8) और कर्नाटक फैक्ट्रीज नियम, 1969 (मैसूरु प्रेस) के नियम 88-ए के उप नियम (3) के अनुसार होगा। संगठनात्मक आवश्यकताओं के अनुसार उन्हें कोई अन्य कार्य भी सौंपा जा सकता है।
- 4) आवेदन शुल्क (अप्रतिदेय):**
₹300/- (सभी के लिए तीन सौ रुपये)।
आवेदन के साथ अपेक्षित शुल्क का भुगतान "भारतीय रिजर्व बैंक नोट मुद्रण प्राइवेट लिमिटेड" के पक्ष में और "बेंगलुरु" में देय अनुसूचित वाणिज्यिक बैंक द्वारा जारी बैंकर्स पे ऑर्डर / बैंक ड्राफ्ट (वैधता 3 महीने) के माध्यम से किया जाना चाहिए। किसी अन्य तरीके से भुगतान स्वीकार नहीं किया जाएगा। एक बार भुगतान कर दी गई फीस वापस नहीं की जाएगी।
- 5) वेतन और अन्य सुविधाएं:**
- a) सालबोनी प्रेस में चीफ वेलफेयर ऑफिसर के पद के लिए प्रबंधक के ग्रेड में, वेतन स्तर - बीआरबीएनएमपीएल वेतन मैट्रिक्स में 11, प्रारंभिक मूल वेतन ₹69,700/-, अनुमानित सीटीसी - ₹23,30,000/-.
 - b) मैसूरु और सालबोनी प्रेस में वेलफेयर ऑफिसर और सेफ्टी ऑफिसर के पद के लिए उप प्रबंधक के ग्रेड में, वेतन स्तर - बीआरबीएनएमपीएल वेतन मैट्रिक्स में 10, प्रारंभिक मूल वेतन ₹56,100/-, अनुमानित सीटीसी - ₹18,94,000/-.
 - वे कंपनी के नियमों के अनुसार महंगाई भत्ता, अनुलाभ और अन्य भत्ते, अंशदायी भविष्य निधि और ग्रेजुएट के लिए भी पात्र होंगे। कंपनी की वर्तमान लागत (सीटीसी) में प्रति वर्ष सभी भत्ते और आईडेंटिफायबल कोस्ट और अन्य लाभ शामिल हैं जो कंपनी के नियमों के अनुसार शर्तों के अधीन हैं।
 - ग्रेड में ग्रेस मासिक वेतन के अलावा चयनित उम्मीदवार भोजन कूपन, एक समाचार पत्र की सदस्यता, वाहन भत्ता, टेलीफोन सुविधा, आउटडोर चिकित्सा प्रतिपूर्ति, इनडोर मेडिकलेम, ईआईबीएम और डब्ल्यूएसआरआई, पीएलआर आदि के लिए भी कंपनी के नियमों के अनुसार पात्र होंगे। संबंधित ग्रेड पर लागू आधिकारिक यात्राओं के संबंध में यात्रा और विराम भत्ते कंपनी के नियमों के अनुसार लागू होंगे।
 - चयनित उम्मीदवारों को एक वर्ष की अवधि के लिए प्रोबेशन पर रखा जाएगा। कंपनी के विवेक पर प्रोबेशन की अवधि को अधिकतम आगे एक वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है।
 - वर्तमान में केंद्र सरकार की सेवाओं में शामिल उम्मीदवार, चयन और नियुक्ति पर, कंपनी के बीआरबीएनएमएल सेवा नियमों के अधीन वेतन सुरक्षा के पात्र होंगे।
 - उम्मीदवारों की वरिष्ठता और नियुक्ति पर कैरियर की प्रगति कंपनी के मौजूदा नियमों के अनुसार कंपनी द्वारा तय की जाएगी।
- 6) आवास:**
नियुक्ति पर उम्मीदवार उपलब्धता के आधार पर और कंपनी के आवंटन नियमों के अनुसार आवासीय क्वार्टरों के आवंटन के लिए पात्र होगा। यदि आवासीय आवास आवंटित नहीं किया गया है, तो उम्मीदवार कंपनी की नीति के अनुसार मकान किराया भत्ते के लिए पात्र होगा।
- 7) यात्रा की लागत की प्रतिपूर्ति:**
साक्षात्कार के लिए बुलाए गए शॉर्टलिस्ट किए गए आवेदकों को साक्ष्य प्रस्तुत करने के अधीन साक्षात्कार में उपस्थित होने के लिए भारत में निवास/कार्य स्थान से साक्षात्कार के स्थानों तक सबसे छोटे मार्ग से 2 एसी ट्रेन किराया/बस किराया की प्रतिपूर्ति की जाएगी।
- 8) चयन योजना:**
उपरोक्त पदों के लिए चयन योग्य लघु-सूचीबद्ध उम्मीदवारों के साक्षात्कार के माध्यम से किया जाएगा। केवल पात्रता मानदंडों को पूरा करने से कोई उम्मीदवार साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने का हकदार नहीं हो जाता। यदि प्राप्त आवेदनों की संख्या बड़ी है, तो बीआरबीएनएमपीएल रिक्तियों की संख्या के अनुरूप साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या को सीमित करने के लिए न्यूनतम पात्रता मानक आदि बढ़ाने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इस संबंध में बीआरबीएनएमपीएल का निर्णय अंतिम है।
- 9) आवेदन कैसे करें:**

जो लोग उपरोक्त पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं, वे अपना आवेदन बीआरबीएनएमपीएल की वेबसाइट www.brbnmpl.co.in के कैरियर पृष्ठ पर उपलब्ध A4 साइज के पेपर पर केवल एक तरफ, प्रकाशित निर्धारित प्रारूप में डाक द्वारा भेज सकते हैं। साथ में अपेक्षित शुल्क, आयु के संबंध में प्रमाण पत्र की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी (जन्म तिथि प्रमाण के लिए स्कूल छोड़ने का प्रमाण पत्र), सभी वर्षों/सेमेस्टर की योग्यता-मार्क शीट, डिग्री प्रमाण पत्र और अनुभव प्रमाण पत्र पात्रता शर्तों के अनुसार अनुभव की लेन्य और लाईन को स्पष्ट रूप से दर्शाते हुए नियोक्ता द्वारा उसके लेटरहेड पर जारी किया गया प्रमाण पत्र आदि शामिल करना होगा। **सभी प्रकार से पूर्ण आवेदन पत्र को एक कवर में जिसके ऊपर स्पष्ट अक्षरों में ".....पद के लिए आवेदन, पोस्ट कोड" विज्ञापन No. 1/2024 के अनुसार लिखकर निम्नलिखित पते पर 14 मई 2024 को या उससे पहले पहुंच सकें इस तरह से भेजा जाना चाहिए**

मुख्य महाप्रबंधक, भारतीय रिज़र्व बैंक नोट मुद्रण प्राइवेट लिमिटेड नंबर 3 एवं 4, । स्टेज, । फेस, बी.टी.एम. लेआउट, बन्नरघट्टा रोड, पोस्ट बॉक्स नंबर 2924, डी.आर. कॉलेज पी.ओ., बेंगलुरु - 560 029.

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एंड कश्मीर, लद्दाख, लाहौर और स्पीति जिला एवं हिमाचल प्रदेश के चंबा जिले का पांगी उपमंडल, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह, लक्षद्वीप या विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों के संबंध में उक्त अंतिम तिथि 7 दिन यानी **21 मई, 2024** तक बढ़ाई जा सकती है।

पात्र एक और एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करने के इच्छुक आवेदकों को सहायक दस्तावेजों और अपेक्षित आवेदन शुल्क के साथ आवेदित पद का उल्लेख करते हुए अलग-अलग आवेदन भरने चाहिए।

10) महत्वपूर्ण सामान्य निर्देश

- जो उम्मीदवार ऊपर बताई गई पात्रता शर्तों को पूरा नहीं करते हैं वे पात्र नहीं हैं और उन्हें पद के लिए आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है और ऐसे आवेदन अस्वीकृत के लिए उत्तरदायी हैं और यदि आवेदन शुल्क भेजा गया है तो वापस नहीं किया जाएगा।
- यह आवश्यक है कि आवेदन पूरी तरह से निर्धारित प्रारूप के अनुसार हो और ठीक से और पूरी तरह से भरा हुआ हो और सभी प्रमाण पत्र/मार्कशीट, शुल्क संलग्न हों और इसमें कोई सुधार/परिवर्तन/ओवर-राइटिंग न हो। विज्ञापन में प्रकाशित आवेदन पत्र के प्रारूप का ही उपयोग नहीं किया जाना चाहिए। एप्लिकेशन को कंपनी की वेबसाइट से डाउनलोड किया जा सकता है या अंग्रेजी में टाइप किया हुआ या साफ-सुथरे अक्षरों में से लिखा हुआ होना चाहिए।
- सभी शैक्षणिक योग्यताएं मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयों/संस्थानों से प्राप्त की जानी चाहिए जैसा कि ऊपर पैरा 2 में आवश्यक योग्यता में दर्शाया गया है। यदि अंकों के बजाय ग्रेड दिए जाते हैं, तो उम्मीदवारों को इसके संख्यात्मक समकक्ष को स्पष्ट रूप से दर्शाना चाहिए।
- पहले से ही सरकारी / अर्ध सरकारी संगठनों, सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों / उपक्रमों और स्वायत्त निकायों की सेवा में आवेदकों को साक्षात्कार के समय अपने नियोक्ता से "अनापत्ति प्रमाण पत्र" जमा करना होगा, यदि इसके लिए शॉर्टलिस्ट किया गया हो। हालाँकि, चयन के बाद ड्यूटी के लिए रिपोर्टिंग के समय, आवेदक को पिछले नियोक्ता से एक उचित और बिना शर्त कार्यमुक्ति आदेश/मुक्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा, जिसके अभाव में उम्मीदवार को कंपनी में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। यदि आवेदन को उनके नियोक्ता के माध्यम से भेजा जाना आवश्यक है और इस प्रक्रिया में यह नियत तिथि के बाद बीआरबीएनएमपीएल कार्यालय तक पहुंचता है, तो इस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही यह नियत तिथि से पहले उनके नियोक्ता को प्रस्तुत किया गया हो। ऐसे मामलों में, "अग्रिम प्रति" अंकित आवेदन को शुल्क (यदि लागू हो) के साथ सीधे बीआरबीएनएमपीएल कार्यालय को भेजा जाना चाहिए और नियमित प्रति (शुल्क के बिना) नियोक्ता के माध्यम से भेजी जानी चाहिए।
- जिन व्यक्तियों को किसी संगठन की सेवा से बर्खास्त कर दिया गया है, **उन्हें आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।**
- आवेदक, जो पिछली भर्ती प्रक्रिया से बीआरबीएनएमपीएल की सेवाओं में शामिल हुए थे और अपने पिछले नियोक्ता के अनुभव प्रमाण पत्र में विसंगति या जानकारी की झूठी घोषणा या गलत जाति प्रमाण पत्र आदि के कारण कंपनी की सेवाएं छोड़ दी थीं, **उन्हें आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।**
- इस भर्ती से संबंधित सभी मामलों में बीआरबीएनएमपीएल का निर्णय अंतिम और आवेदकों पर बाध्यकारी होगा। इस संबंध में बीआरबीएनएमपीएल द्वारा किसी भी पत्राचार या व्यक्तिगत पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा।
- चयनित उम्मीदवारों की नियुक्ति कंपनी के चिकित्सा अधिकारी द्वारा चिकित्सकीय रूप से फिट घोषित किए जाने, पुलिस अधिकारियों द्वारा उनके चरित्र और पूर्ववृत्त के बारे में संतोषजनक रिपोर्ट, उनके पिछले नियोक्ता, रेफरी से संतोषजनक रिपोर्ट और कंपनी की पूर्ण संतुष्टि के लिए अन्य सभी भर्ती पूर्व औपचारिकताएँ पूरा होने के अधीन होगी। इसके अलावा, ऐसी नियुक्ति कंपनी के सेवा नियमों और स्थायी आदेशों के अधीन भी होगी।
- यदि अंग्रेजी के अलावा इस विज्ञापन के किसी भी संस्करण में खंडों की व्याख्या के कारण कोई विवाद उत्पन्न होता है, तो कंपनी की वेबसाइट www.brbnmpl.co.in पर उपलब्ध अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा। इस विज्ञापन से उत्पन्न कोई भी परिणामी विवाद बेंगलुरु में स्थित अदालतों के एकमात्र क्षेत्राधिकार के अधीन होगा।
- किसी भी रूप में उपाथना (Canvassing) को अयोग्यता माना जाएगा।
- उपरोक्त पदों के लिए आवेदन करने की पात्रता के संबंध में आवेदकों के किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
- इस विज्ञापन का कोई भी शुद्धिपत्र केवल कंपनी की वेबसाइट www.brbnmpl.co.in पर प्रदर्शित किया जाएगा। इसलिए, आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे किसी भी अपडेट के लिए कंपनी की वेबसाइट देखते रहें।
- कंपनी किसी भी आधार पर विज्ञापन को पूरी तरह या आंशिक रूप से रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखती है और कंपनी का ऐसा निर्णय केवल कंपनी की वेबसाइट www.brbnmpl.co.in पर प्रदर्शित किया जाएगा।** इसकी सूचना आवेदकों को व्यक्तिगत रूप से नहीं दी जाएगी। हालाँकि, रद्द होने की स्थिति में, आवेदकों द्वारा भुगतान किया गया आवेदन शुल्क (यदि कोई हो) उन्हें वापस कर दिया जाएगा। यदि आवश्यक समझा जाए तो कंपनी चयन की अन्य पद्धति से रिक्तियों को पूर्ण या आंशिक रूप से भरने का अधिकार भी सुरक्षित रखती है।
- उम्मीदवारों को विधिवत भरे और हस्ताक्षरित आवेदन पत्र के साथ अपनी आयु, सभी सेमेस्टर / वर्षों की योग्यता-मार्कशीट, डिग्री प्रमाण पत्र, अनुभव के संबंध में प्रमाण पत्र की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी और अपेक्षित शुल्क भेजना होगा। यदि उम्मीदवारों को इसके लिए सूचीबद्ध किया गया है, तो उन्हें साक्षात्कार के लिए अनुमति देने से पहले शैक्षिक योग्यता, आयु और अनुभव के समर्थन में प्रमाण पत्र, मार्कशीट, डिग्री प्रमाण पत्र की ओरिजिनल कॉपी का सत्यापन किया जाएगा।
- अपूर्ण आवेदन, प्रारूप में आवेदन नहीं होना, संबंधित प्रमाण पत्र की प्रतियों के बिना आवेदन/शुल्क सभी वर्षों/सेमेस्टर के मार्कशीट की प्रतियों के बिना आवेदन या अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन अस्वीकृत के लिए उत्तरदायी हैं।
- यदि किसी भी स्तर पर यह पता चलता है कि कोई उम्मीदवार पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता है और/या उसने कोई गलत/झूठी जानकारी/प्रमाणपत्र/दस्तावेज प्रस्तुत किया है या कोई महत्वपूर्ण तथ्य छिपाया है, तो उसे उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और, यदि पहले से ही नियुक्त है, तो उसकी सेवाएं बिना किसी नोटिस या बदले में मुआवजा दिए समाप्त कर दी जाएंगी।
- बीआरबीएनएमपीएल किसी भी ऐसे आवेदन को रद्द करने के लिए जिम्मेदार नहीं होगा जो अनधिकृत व्यक्ति/संस्था द्वारा जारी किसी भी विज्ञापन में दी गई गलत जानकारी पर आधारित है।
- बीआरबीएनएमपीएल अलग से भेजे गए किसी भी प्रमाणपत्र/प्रेषण को एकत्र करने की कोई जिम्मेदारी नहीं लेता है।
- बीआरबीएनएमपीएल किसी भी आवेदन या कम्प्युनिकेशन की प्राप्ति में देरी के लिए या ट्रांज़िट में हानि के लिए कोई जिम्मेदारी नहीं लेता है।
- बैंक पे ऑर्डर/डीडी, मार्कशीट, प्रमाण पत्र, प्रशंसापत्र आदि के साथ विधिवत भरा हुआ आवेदन एक कवर में जिसके ऊपर स्पष्ट अक्षरों में ".....पद के लिए आवेदन, पोस्ट कोड" विज्ञापन No. 1/2024 के अनुसार लिखकर निम्नलिखित पते पर भेजा जाना चाहिए।

मुख्य महाप्रबंधक, भारतीय रिज़र्व बैंक नोट मुद्रण प्राइवेट लिमिटेड नंबर 3 एवं 4, । स्टेज, । फेस, बी.टी.एम. लेआउट, बन्नरघट्टा रोड, पोस्ट बॉक्स नंबर 2924, डी.आर. कॉलेज पी.ओ., बेंगलुरु - 560 029.

(u) इस संबंध में किसी भी जानकारी के लिए कृपया हमें 080-66602000 या ईमेल: recruitment@brbnmpl.co.in पर संपर्क करें।

11) आवेदन पत्र जमा करने के लिए सूची जांचें:

- कंपनी की वेबसाइट से डाउनलोड किए गए आवेदन पत्र के प्रारूप का ही उपयोग किया जा सकता है। आवेदन, प्रारूप के अनुरूप, A4 पेपर पर अंग्रेजी में टाइप किया हुआ या साफ-सुथरा हस्तलिखित होना चाहिए और सभी प्रकार से पूरा होना चाहिए। किसी भी रूप में अधूरा आवेदन और निर्धारित प्रारूप में नहीं होने पर आवेदन रद्द कर दिया जाएगा। इस मामले में बीआरबीएनएमपीएल द्वारा किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
- नाम और पता केवल अंग्रेजी में कैपिटल अक्षरों में लिखा जाना चाहिए।
- आवेदकों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि सभी एन्ट्रीयाँ सही तरीके से भरी गई हैं और आवेदन पर मौजूदा फोटोग्राफ चिपकाने सहित विधिवत हस्ताक्षर किए गए हैं।
- आवेदन वाले कवर पर, आवेदित पद को स्पष्ट रूप से "चीफ वेलफेयर ऑफिसर / वेलफेयर ऑफिसर / सेफ्टी ऑफिसर (मैसूर प्रेस या सालबोनी प्रेस, जैसा लागू हो) के पद के लिए आवेदन" के रूप में दर्शाया जाना चाहिए और यहां भेजा जाना चाहिए।

मुख्य महाप्रबंधक, भारतीय रिज़र्व बैंक नोट मुद्रण प्राइवेट लिमिटेड नंबर 3 एवं 4, । स्टेज, । फेस, बी.टी.एम. लेआउट, बन्नरघट्टा रोड, पोस्ट बॉक्स नंबर 2924, डी.आर. कॉलेज पी.ओ., बेंगलुरु - 560 029.



भारतीय रिज़र्व बैंक नोट मुद्रण (प्राइवेट) लिमिटेड
(भारतीय रिज़र्व बैंक के सम्पूर्ण स्वामित्वधीन सहायक कंपनी)
BHARATIYA RESERVE BANK NOTE MUDRAN PRIVATE LIMITED
(A wholly owned subsidiary of Reserve Bank of India)
नैगमिक कार्यालय, बेंगलुरु - 560 029
Corporate Office, Bengaluru - 560 029

विज्ञापन सं. 01/2024

सालबोनी प्रेस में "चीफ वेलफेयर ऑफिसर" और मैसूर/ सालबोनी प्रेस में "वेलफेयर ऑफिसर" के पद के लिए आवेदन पत्र

(जो लागू न हो उसे काट दें)

पद के लिए आवेदन: _____

पोस्ट कोड: _____

शुल्क जमा किया गया _____

(केवल कार्यालय के उपयोग के लिए)

कृपया अपना
मौजूदा फोटो
चिपकाएँ और
हस्ताक्षर करें

- पूरा नाम (श्री/सुश्री): _____
(SSLC / SSC प्रमाणपत्र में दर्शाए अनुसार बड़े अक्षरों में)
- लिंग: _____
- पिता/पति का नाम: _____
- a) जन्म तिथि (दिन/माह/वर्ष): ____/____/____
(स्कूल छोड़ने के प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)
b) 01 अप्रैल 2024 को आयु: _____ वर्ष _____ महीने _____ दिन
- राष्ट्रीयता: _____
- a) संपर्क के लिए पता (बड़े अक्षरों में)। नाम को दोहराया न जाए।

- पिन: _____
- टेलीफोन नंबर (एसटीडी कोड के साथ): _____
- मोबाइल नंबर: _____
- ईमेल: _____
- a) स्थायी पता (बड़े अक्षरों में)। नाम को दोहराया न जाए।

- निकटतम रेलवे स्टेशन: _____
- क्या आप बीआरबीएनएमपीएल के कर्मचारी/पूर्व कर्मचारी हैं? _____ हां □ / नहीं □
- श्रेणी [एससी/एसटी/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूडी(ओएच / एचआई)/सामान्य]: _____
- शैक्षिक योग्यता (01/04/2024 तक) [यदि आवश्यक हो तो अलग से हस्ताक्षरित शीट का उपयोग करें] (कृपया सभी वर्षों/सेमेस्टर की मार्कशीट और विश्वविद्यालय/संस्थान द्वारा जारी प्रमाण पत्रों की स्वप्रमाणित फोटो कॉपी संलग्न करें)

बोर्ड/ विश्वविद्यालय/ संस्थान का नाम	उत्तीर्ण परीक्षा	पूर्णकालिक/ अंशकालिक/ डिस्ट.एजुकेशन	प्रस्तावित मुख्य विषय	उत्तीर्ण होने का माह एवं वर्ष	कुल अंकों का प्रतिशत (2 दशमलव तक)*

*सीजीपीए/सीपीआई के मामले में, कृपया कन्वर्जन फॉर्मूला के साथ प्रतिशत में भी अंक दें।

- अनुभव (01/04/2024 तक) [यदि आवश्यक हो तो अलग से हस्ताक्षरित शीट का उपयोग करें] (कृपया प्रत्येक संगठन में अपने अनुभव के समर्थन में प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)

नियोक्ताओं के पूरे पते सहित नाम	विभाग	रोजगार की अवधि		ड्यूटी का प्रकार	पदनाम/पद धारित	अंतिम कुल वेतन जो प्राप्त हुआ
		से	तक			

नियोक्ताओं के पूरे पते सहित नाम	विभाग	रोजगार की अवधि		ड्युटी का प्रकार	पदनाम/पद धारित	अंतिम कुल वेतन जो प्राप्त हुआ
		से	तक			

- a) क्या आपके पास किसी प्रतिष्ठित संगठन में श्रम कल्याण गतिविधियों में चीफ वेलफेयर ऑफिसर के पद पर आवेदन करने के लिए न्यूनतम 10 वर्ष का अनुभव है: _____
- b) क्या आपके पास किसी प्रतिष्ठित संगठन में श्रम कल्याण गतिविधियों में वेलफेयर ऑफिसर के पद पर आवेदन करने के लिए न्यूनतम 05 वर्ष का अनुभव है: _____
13. क्या आपको कन्नड़ का पर्याप्त ज्ञान है (मैसूर प्रेस में आवेदन करने के लिए): _____
14. a) क्या आपके पास किसी ऐसे संस्थान से प्राप्त बांग्ला भाषा का संपूर्ण ज्ञान है जो माध्यमिक शिक्षा बोर्ड के अधीन है या किसी विश्वविद्यालय से संबद्ध है या राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त है (सालबोनी प्रेस में आवेदन करने के लिए): _____
- b) क्या आप हिंदी में बोल सकते हैं: _____
- c) क्या आप पश्चिम बंगाल सरकार के श्रम विभाग द्वारा गठित बोर्ड द्वारा आयोजित मौखिक परीक्षा में योग्यता प्राप्त हैं (सालबोनी प्रेस में आवेदन करने के लिए): _____ (प्रमाण संलग्न करें)
15. क्या आपने किसी विनिर्माण उद्योग/बड़े संगठन में श्रम कल्याण अधिकारी के रूप में काम किया है और यदि हां, तो विवरण दें [यदि आवश्यक हो तो अलग से हस्ताक्षरित शीट का उपयोग करें]:
16. कोई अन्य जानकारी जो आप जोड़ना चाहें (यदि आवश्यक हो तो अलग शीट का उपयोग करें और विधिवत हस्ताक्षर करें):
17. बैंकर्स पे ऑर्डर के / डिमांड ड्राफ्ट का विवरण
(कृपया इस आवेदन के साथ पे ऑर्डर/डीडी संलग्न करें)

जारीकर्ता बैंक का नाम	जारी करने की तिथि	पे ऑर्डर / डीडी नंबर	राशि (₹)

घोषणा

- (i) मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन में मेरे द्वारा दिए गए सभी कथन मेरी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही हैं।
- (ii) मैं कर्नाटक वेलफेयर ऑफिसर (ड्युटी, योग्यता और सेवा की शर्तों) नियम, 1963 (मैसूर प्रेस में वेलफेयर ऑफिसर के पद पर आवेदन करने के लिए) के नियम 4 के अनुसार योग्यता पूरी करता हूँ।

या

- मैं पश्चिम बंगाल फैक्ट्रीज़ (वेलफेयर ऑफिसर) नियम, 1971 (सालबोनी प्रेस में चीफ वेलफेयर ऑफिसर / वेलफेयर ऑफिसर के पद पर आवेदन करने के लिए) के नियम 5 के अनुसार योग्यता पूरी करता हूँ। (जो लागू न हो उसे काट दें)
- (iii) मैं समझता हूँ कि यदि कोई जानकारी झूठी या गलत पाई जाती है या दबा दी जाती है या मैं पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता हूँ, मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति, किसी भी स्तर पर, रद्द/समाप्त की जा सकती है। मैं भारत में कहीं भी सेवा करने को इच्छुक हूँ। मैं इस बात से सहमत हूँ कि इस आवेदन और/या विज्ञापन संख्या 01/2024 से उत्पन्न किसी भी मामले या दावे या विवाद के संबंध में कोई भी कानूनी कार्यवाही केवल मेरे द्वारा बेंगलुरु में शुरू की जा सकती है। और केवल बेंगलुरु की अदालतों/न्यायाधिकरण/फोरम के पास मामले/विवाद की सुनवाई का एकमात्र और विशेष क्षेत्राधिकार होगा। मैं बीआरबीएनएमपीएल द्वारा जारी विज्ञापन संख्या 01/2024 में उल्लिखित सभी नियमों और शर्तों का पालन करने का वचन देता हूँ।

स्थान: _____

दिनांक: ____/____/____

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

(महत्वपूर्ण: आवेदन और अन्य प्रशंसापत्रों के लिए केवल A4 आकार के कागज का उपयोग करें)



विज्ञापन सं. 01/2024

मैसूर / सालबोनी प्रेस में "सेप्टी ऑफिसर" के पद के लिए आवेदन पत्र

(जो लागू न हो उसे काट दें)

पद के लिए आवेदन: _____

पोस्ट कोड: _____

शुल्क जमा किया गया _____

(केवल कार्यालय के उपयोग के लिए)

कृपया अपना
मौजूदा फोटो
चिपकाएँ और
हस्ताक्षर करें

1. पूरा नाम (श्री/सुश्री): _____
(SSLC / SSC प्रमाणपत्र में दर्शाए अनुसार बड़े अक्षरों में)
2. लिंग: _____
3. पिता/पति का नाम: _____
4. a) जन्म तिथि (दिन/माह/वर्ष): ____/____/____
(स्कूल छोड़ने के प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)
- b) 01 अप्रैल 2024 को आयु: _____ वर्ष _____ महीने _____ दिन
5. राष्ट्रीयता: _____
6. a) संपर्क के लिए पता (बड़े अक्षरों में)। नाम को दोहराया न जाए।

पीन: _____
- b) टेलीफोन नंबर (एसटीडी कोड के साथ): _____
- c) मोबाइल नंबर: _____

d) ईमेल: _____

7. a) स्थायी पता (बड़े अक्षरों में)। नाम को दोहराया न जाए।

पीन: _____

8. निकटतम रेलवे स्टेशन:

9. क्या आप बीआरबीएनएमपीएल के कर्मचारी/पूर्व कर्मचारी हैं? _____ हां □ / नहीं □

10. श्रेणी [एससी/एसटी/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूडी(ओएच / एचआई)/सामान्य]: _____

11. शैक्षिक योग्यता (01/04/2024 तक) [यदि आवश्यक हो तो अलग से हस्ताक्षरित शीट का उपयोग करें] (कृपया सभी वर्षों/सेमेस्टर की मार्कशीट और विश्वविद्यालय/संस्थान द्वारा जारी प्रमाण पत्रों की स्वप्रमाणित फोटो कॉपी संलग्न करें)

बोर्ड/ विश्वविद्यालय/ संस्थान का नाम	उत्तीर्ण परीक्षा	पूर्णकालिक/ अंशकालिक/ डिस्ट. एजुकेशन	प्रस्तावित मुख्य विषय	उत्तीर्ण होने का माह एवं वर्ष	कुल अंकों का प्रतिशत (2 दशमलव तक)*

*सीजीपीए/सीपीआई के मामले में, कृपया कन्वर्जन फॉर्मूला के साथ प्रतिशत में भी अंक दें।

12. अनुभव (01/04/2024 तक) [यदि आवश्यक हो तो अलग से हस्ताक्षरित शीट का उपयोग करें] (कृपया प्रत्येक संगठन में अपने अनुभव के समर्थन में प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)

नियोक्ताओं के पूरे पते सहित नाम	विभाग	रोजगार की अवधि		ड्युटी का प्रकार	पदनाम/पद धारित	अंतिम कुल वेतन जो प्राप्त हुआ
		से	तक			

13. क्या आपके पास राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त औद्योगिक सुरक्षा में डिग्री या डिप्लोमा या प्रमाणपत्र है: _____
14. क्या आपके पास किसी कारखाने में उत्पादन/रखरखाव/सुरक्षा विभाग में पर्यवेक्षण या प्रबंधन के पद पर न्यूनतम 05 वर्ष का अनुभव है: _____

15. क्या आपको कन्नड़ का पर्याप्त ज्ञान है (मैसूर प्रेस में आवेदन करने के लिए): _____

16. a) क्या आपको बांग्ला का संपूर्ण ज्ञान किसी ऐसे संस्थान से प्राप्त हुआ है जो माध्यमिक शिक्षा बोर्ड के अधीन है या किसी विश्वविद्यालय से संबद्ध है या राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त है (सालबोनी प्रेस में आवेदन करने के लिए): _____

b) क्या आप हिंदी में बोल सकते हैं (सालबोनी प्रेस में आवेदन करने के लिए): _____

c) क्या आप पश्चिम बंगाल सरकार के श्रम विभाग द्वारा गठित बोर्ड द्वारा आयोजित मौखिक परीक्षा में योग्यता प्राप्त हैं (सालबोनी प्रेस में आवेदन करने के लिए): _____ (प्रमाण संलग्न करें)

17. क्या आपने किसी विनिर्माण उद्योग/बड़े संगठन में सेप्टी ऑफिसर के रूप में काम किया है और यदि हां, तो विवरण दें [अलग शीट, का उपयोग करें यदि आवश्यक हो, विधिवत हस्ताक्षर करें]: _____

18. कोई अन्य जानकारी जो आप जोड़ना चाहें (यदि आवश्यक हो तो अलग शीट का उपयोग करें और विधिवत हस्ताक्षर करें):
(यदि आवश्यक हो तो जोड़ने के लिए अलग शीट का उपयोग करें और विधिवत हस्ताक्षर करें):

19. बैंकर्स पे ऑर्डर के / डिमांड ड्राफ्ट का विवरण (कृपया इस आवेदन के साथ पे ऑर्डर/डीडी संलग्न करें):

जारीकर्ता बैंक का नाम	जारी करने की तिथि	पे ऑर्डर / डीडी नंबर	राशि (₹)

घोषणा

- (i) मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन में मेरे द्वारा दिए गए सभी कथन मेरी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही हैं।
- (ii) मैं कर्नाटक फैक्ट्री नियम, 1969 (मैसूर प्रेस में आवेदन करने के लिए) के नियम 88A (1) के अनुसार योग्यता पूरी करता हूँ।

या

मैं पश्चिम बंगाल फैक्ट्रीज़ (सेप्टी ऑफिसर) नियम, 1978 (सालबोनी प्रेस में आवेदन करने के लिए) के नियम 4 के अनुसार योग्यता पूरी करता हूँ।

(जो लागू न हो उसे काट दें)

- (iii) मैं समझता हूँ कि यदि कोई जानकारी झूठी या गलत पाई जाती है या दबा दी जाती है या मैं पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता हूँ, मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति, किसी भी स्तर पर, रद्द/समाप्त की जा सकती है। मैं भारत में कहीं भी सेवा करने को इच्छुक हूँ। मैं इस बात से सहमत हूँ कि इस आवेदन और/या विज्ञापन संख्या 01/2024 से उत्पन्न किसी भी मामले या दावे या विवाद के संबंध में कोई भी कानूनी कार्यवाही केवल मेरे द्वारा बेंगलुरु में शुरू की जा सकती है। और केवल बेंगलुरु की अदालतों/न्यायाधिकरण/फोरम के पास मामले/विवाद की सुनवाई का एकमात्र और विशेष क्षेत्राधिकार होगा। मैं बीआरबीएनएमपीएल द्वारा जारी विज्ञापन संख्या 01/2024 में उल्लिखित सभी नियमों और शर्तों का पालन करने का वचन देता हूँ।

स्थान: _____

दिनांक: ____/____/____

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

(महत्वपूर्ण: आवेदन और अन्य प्रशंसापत्रों के लिए केवल A4 आकार के कागज का उपयोग करें)